

①会社名
 ②代表者
 ③担当者 下
 住所
 所属
 氏名
 ④電話番号
 FAX番号
 E-MAIL

シンボルマークの (新規・更新・修正) 使用申請書 (正・副)

標題の件につき、資料を添付して下記の通り申請しますので、使用許可書の発行をお願い致します。

1. グリーンプラの名称	レジ袋XYZ (認証整理番号)					
2. 製品を構成する原料 (全ての原材料名(物質名) を記入しなければならない) (分類Aの場合、必要に応じて 提供者の開示を要求する ことがある) 主たる樹脂(最大量使用 樹脂)については、備考欄に ○印を記入すること。	原料名	含有量(重量%)	PL No.	備考		
	ポリ乳酸	40	A00000	○		
	澱粉	25	B8XXXX			
	ポリプロピレンサシネット	34.1	A△△△△△			
	グラビアインキ	0.9	B91XXX			
注意: 原料名はPL記載の物質名またはPL名を記入し、PL No. を必ず記入のこと。全ての材料成分がPLに 記載されていないといけない。PL記載申請中の原料はその旨備考欄に記入のこと。						
3. 特定元素含有量 有効な精度を有する分析方法 による測定値または合理的な 推定値を記入する。分析 報告書または推定値根拠を 示す資料を添付する。	元素名	含有値(ppm)	元素名	含有値(ppm)	元素名	含有値(ppm)
	Cd	< 0.5	Hg	< 0.5	Zn	< 150
	Pb	< 50	Cu	< 37.5	Mo	< 1.0
	Cr	< 50	Se	< 0.75	F	< 100
	As	< 3.5	Ni	< 25		
4. 成形(加工)条件等 製品を成形(加工)する方法 等について特記事項があれば 記入する。						
5. 主な用途 あてはまるものを○で囲む。	文具 容器	包装資材 日用品	土木建設資材 その他()	用具	農園芸資材	
6. シンボルマークの 使用方法	袋下部に印刷					
7. コンポスト化可能表示 表示の場合は証明資料添付。	表示する		表示しない			

注: (イ)正・副各1通、計2通作成 (ロ)副は申請者の①~④を記入しない。

※本製品が、識別表示委員会マーク管理部会において、グリーンプラ識別表示機能維持のための製品管理
 対象となった場合に限り、マーク管理部会内で上記様式に記載内容が公開される場合がある。